



Istituto Rizzoli

Fondazione Istituto Rizzoli per l'insegnamento delle Arti Grafiche

Centro di formazione per la Grafica, la Comunicazione e la Multimedialità

Presentazione domanda di Iscrizione - alunni interni - per secondo e terzo anno - A.F. 2022-2023

Si richiede di trasmettere alla segreteria via mail i seguenti documenti entro **sabato 11 giugno**:

- *Domanda di iscrizione* scaricata dal sito e compilata (file editabile). Area: segreteria/iscrizioni e passaggi/II fase
- *Modulo dati sensibili* scaricato dal sito e compilato
- Scansione carta d'identità dello studente e del genitore
- Scansione CNS (Carta Nazionale dei servizi) dello studente e del genitore
- Scansione permesso di soggiorno per studenti stranieri non comunitari
- 1 Fototessera f.to jpeg massimo 3MB inserita nella scheda d'iscrizione (cliccare nell'apposito riquadro)
- Scansione di eventuali aggiornamenti di Certificati di vaccinazione, se l'allievo è minore di 16 anni
- Scansione di eventuali certificazioni (disabilità/disturbi dell'apprendimento)
- Attestazione di bonifico di € 200,00 intestato all'Istituto quale contributo volontario per ampliamento dell'offerta formativa.

La domanda di iscrizione è sempre sottoposta all'approvazione della Direzione e la conferma sarà data dalla segreteria tramite il portale GEOP entro **mercoledì 22 giugno**.

Ricevuta la comunicazione, il genitore dovrà consegnare in segreteria entro e non oltre **venerdì 8 luglio**, previo appuntamento, copia cartacea della "Domanda di Iscrizione" firmata e dei documenti sopra elencati.

Attenzione

1. È necessario compilare il modulo editabile "Domanda di Iscrizione" in ogni sua parte. L'informativa ai sensi dell'art.13 Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati n.2016/679 (GDPR) è consultabile sul sito dell'Istituto e a disposizione presso la Segreteria.
2. Si richiede la firma di entrambi i genitori (firma unica solo in caso di affidamento esclusivo con documentazione di supporto).
3. Se l'iscrizione non sarà confermata, il contributo volontario verrà restituito.
4. Laddove necessario la famiglia deve fare espressa richiesta di somministrazione o autosomministrazione di farmaci (modulistica reperibile sul sito - Area: segreteria/comunicazioni).

Orari per contattare la segreteria: dal lunedì al venerdì 08:30/12:30 – 14:00/15:00

Estremi per il bonifico

Fondazione Istituto Rizzoli

Banca Popolare di Sondrio - Agenzia 21 Politecnico - Milano

IBAN: IT 13D0569601620000010050X80

Causale: contributo volontario per ampliamento dell'offerta formativa, nome e cognome allievo, classe

Aggiornato al 30/05/2022

La Direzione

Paola Mondinari

FONDAZIONE
ISTITUTO RIZZOLI

Via Pusiano 52 - 20132 Milano

Tel. 02 70600647 - www.rizzoli.it

segreteria@istitutorizzoli.org

Partita IVA 12904190159



ANCIS

ISO 9001
Organismo accreditato
da ACCREDIA

Eretto Ente Morale con D.P.R. N° 1229 del 30 Giugno 1954

Sede legale Piazza Castello N° 28 - 20121 Milano • Sede amministrativa ed operativa Via Pusiano 52 - 20132 Milano

Patrimonio Fondazione € 500.000,00 • R.E.A. della C.C.I.A.A. di Milano N° 165502 • Registro delle persone giuridiche

presso la Prefettura di Milano al n° d'ordine 853 • Codice Fiscale 80038530152 • Partita IVA 12904190159

Via Pusiano 52 - 20132 Milano • Tel. 02 70600647 r.a. • Fax 02 39290466 • segreteria@istitutorizzoli.org • www.rizzoli.it