

	SOMMINISTRAZIONE/AUTOSOMMINISTRAZIONE FARMACI INDISPENSABILI / SALVAVITA	Rif. P03 Rev. 00 del 18-09-26 pag.1 di 2
---	---	---

Il presente documento definisce la prassi operativa applicata presso il Centro di Formazione Professionale (CFP) per garantire il diritto allo studio, la tutela della salute e il benessere degli allievi affetti da patologie acute o croniche che necessitano della somministrazione o auto-somministrazione di farmaci indispensabili e/o salvavita in orario didattico. (rif. protocollo d'intesa fra Regione Lombardia e USR per la Lombardia del 2017).

PRINCIPI GENERALI

1. Criterio di Eccezionalità: la somministrazione di farmaci in ambito formativo è riservata esclusivamente a situazioni di effettiva ed assoluta necessità, determinate dalla presenza di patologie croniche invalidanti e/o patologie acute pregiudizievoli della salute.
2. Volontarietà del Personale: la somministrazione da parte del personale dell'Istituto è su base volontaria ed è subordinata al formale consenso scritto di chi si rende disponibile (Mod. C). L'attività formativa erogata agli addetti non qualifica il personale con competenze di tipo sanitario e relative responsabilità professionali sanitarie.
3. Gestione dell'Emergenza: in tutti i casi in cui si ravvisi un carattere di emergenza o urgenza sanitaria indifferibile, il personale di centro è tenuto all'attivazione immediata del Servizio Unico di Emergenza tramite composizione del numero 112.

MODALITÀ OPERATIVE E FLUSSO PROCESSUALE

Somministrazione da parte dell'Istituto

I genitori/tutori legali presentano formale richiesta di autorizzazione tramite il Mod. A (comprensivo dei recapiti per il contatto immediato), corredato obbligatoriamente dalla certificazione medica rilasciata dal MMG o Pediatra mediante il Mod. A1. La consegna e la restituzione dei farmaci vengono verbalizzate e tracciate con il Mod. A2.

Auto-somministrazione da parte dello studente

Qualora l'alunno, per età, esperienza ed addestramento, sia ritenuto autonomo nella gestione dei propri problemi di salute, i genitori/tutori presentano richiesta di autorizzazione all'auto-somministrazione tramite il Mod. B, accompagnato dalla certificazione medica attestante l'autonomia dello studente (Mod. B1). Il carico/scarico del farmaco viene tracciato con il Mod. B2.

Custodia e Approvvigionamento

I genitori/tutori sono direttamente responsabili della consegna presso la Segreteria Didattica dei farmaci indispensabili/salvavita e del tempestivo reintegro in caso di consumo o di imminente scadenza (Mod. A2).

 Istituto Rizzoli	SOMMINISTRAZIONE/AUTOSOMMINISTRAZIONE FARMACI INDISPENSABILI / SALVAVITA	Rif. P03 Rev. 00 del 18-09-26 pag.2 di 2
---	---	---

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

CODICE	DESCRIZIONE
	Mod. A - Richiesta somministrazione farmaci indispensabili / salvavita da parte del personale scolastico
	Mod. A1- Certificazione medica per la somministrazione di farmaci ad uso cronico e/o emergenza in ambito scolastico
	Mod. A2 - Verbale per la consegna di farmaci indispensabili / salvavita e Verbale per la restituzione di farmaci indispensabili/salvavita
	Mod. B -Richiesta di autorizzazione all'autosomministrazione di farmaci indispensabili / salvavita da parte dello studente
	Mod. B1 - Certificazione medica per l'autosomministrazione di farmaci ad uso cronico e/o emergenza in ambito scolastico
	Mod. B2 -Verbale per la consegna di farmaci indispensabili / salvavita e Verbale per la restituzione di farmaci indispensabili / salvavita
	Mod. C - Disponibilità somministrazione farmaci indispensabili / salvavita da parte del personale scolastico
	Riep. - Riepilogo applicazione protocollo farmaci